Приложение 1

НАУЧНАЯ РАБОТА

I. МОНОГРАФИИ И УЧЕБНЫЕ ИЗДАНИЯ

ИЗДАНИЕ – документ, предназначенный для распространения содержащейся в нем информации, прошедший редакционно-издательскую обработку, самостоятельно оформленный, имеющий выходные сведения (под документом понимается зафиксированная на материальном носителе информация с реквизитами, позволяющими ее идентифицировать).
КНИГА: книжное издание объемом свыше 48 страниц.

МОНОГРАФИИ

МОНОГРАФИЯ: научное или научно-популярное издание, содержащее полное и всестороннее исследование одной проблемы или темы и принадлежащее одному или нескольким авторам.

Научное издание: издание, содержащее результаты теоретических и (или) экспериментальных исследований, а также научно подготовленные к публикации памятники культуры и исторические документы.

Научно-популярное издание: издание, содержащее сведения о теоретических и (или) экспериментальных исследованиях в области науки, культуры и техники, изложенные в форме, доступной читателю-неспециалисту.

<u>Требования к монографиям</u>

1. Удовлетворять требованию научности (научная проблема, логика изложения, структура и др.).

2. Рецензирование. Монография – рецензируемый научный труд. Обязательно наличие двух рецензентов.

3. Издательский пакет (все выходные данные): международный номер ISBN, библиотечные индексы УДК, ББК; авторский знак; штрих код (чаще всего размещается на обложке).

4. Публикация в издательстве (не «самиздат»).

5. Рекомендуемый объем монографии – от 10 п.л., при соавторстве – от 2 п.л. на каждого из авторов. При невозможности определить авторство главы, параграфа и т.п. части монографии, количество печатных листов определяется, исходя из общего объема страниц.

6. Тираж издания монографии – не менее 500 экземпляров.

7. Регистрация в РКП / Информрегистре (для электронных изданий)

УЧЕБНЫЕ ИЗДАНИЯ

УЧЕБНОЕ ИЗДАНИЕ: издание, содержащее систематизированные сведения научного или прикладного характера, изложенные в форме, удобной для изучения и преподавания, и рассчитанное на учащихся разного возраста и ступени обучения.

Виды учебных изданий

УЧЕБНИК: учебное издание, содержащее систематическое изложение учебной дисциплины, ее раздела, части, соответствующее учебной программе, и официально утвержденное в качестве данного вида издания.

УЧЕБНОЕ ПОСОБИЕ: учебное издание, дополняющее или заменяющее частично или полностью учебник, официально утвержденное в качестве данного вида издания.

Иные учебные издания
БУКВАРЬ: первый учебник для обучения грамоте и чтению на родном языке.
УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ПОСОБИЕ: учебное издание, содержащее материалы по методике преподавания, изучения учебной дисциплины, ее раздела, части или воспитания.
УЧЕБНОЕ НАГЛЯДНОЕ ПОСОБИЕ: учебное издание, содержащее материалы в помощь изучению, преподаванию или воспитанию.
РАБОЧАЯ ТЕТРАДЬ: учебное пособие, имеющее особый дидактический аппарат, способствующий самостоятельной работе учащегося над освоением учебного предмета.
САМОУЧИТЕЛЬ: учебное издание для самостоятельного изучения чего-либо без помощи руководителя.
ХРЕСТОМАТИЯ: учебное издание, содержащее литературно-художественные, исторические и иные произведения или отрывки из них, составляющие объект изучения учебной дисциплины.
ПРАКТИКУМ: учебное издание, содержащее практические задания и упражнения, способствующие усвоению пройденного.
ЗАДАЧНИК: практикум, содержащий учебные задачи.

Требования к учебным изданиям

1. Учебное издание должно представлять собой комплексную систему обучения, отвечать основным требованиям и положениям дидактики, соответствовать целям и содержанию обучения, современным принципам, методам и формам обучения.

2. Учебные издания должны быть официально утверждены в качестве данного вида издания *(например, РИСом СмолГУ).*

3. Рецензирование. Обязательно наличие двух рецензентов.

4. Издательский пакет (все выходные данные): международный номер ISBN, библиотечные индексы УДК, ББК; авторский знак; штрих код (чаще всего размещается на обложке) для учебников и учебных пособий. Для иных учебных изданий международный номер ISBN не является обязательным, но желателен.

5. Публикация в издательстве (не «самиздат»).

6. Объем издания – от 10 п.л. для учебников и от 6 п.л. для учебных пособий; при соавторстве – от 2 п.л. на каждого из авторов.

7. Тираж – не менее 300 экземпляров (для учебников и учебных пособий).

8. Регистрация в РКП / Информрегистре (для электронных изданий)

Согласно Федеральному закону от 29 декабря 1994 г. N 77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов» в Российскую книжную палату предоставляется 16 обязательных экземпляров изданий на русском языке.

Источники: ГОСТ 7.60-2003 ИЗДАНИЯ. ОСНОВНЫЕ ВИДЫ ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ. МЕЖГОСУДАРСТВЕННЫЙ СТАНДАРТ СИСТЕМА СТАНДАРТОВ ПО ИНФОРМАЦИИ, БИБЛИОТЕЧНОМУ И ИЗДАТЕЛЬСКОМУ ДЕЛУ. Введен Постановлением Госстандарта России от 25 ноября 2003 г. N 331-ст.; Постановление Правительства Российской Федерации от 10.12.2013 № 1139 «О порядке присвоения ученых званий»; нормативные акты ВАКа; требования Министерства к отчетности по науке.

II. КОНФЕРЕНЦИИ И ИНЫЕ НАУЧНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ СМОЛГУ

Критерии присвоения статуса

Особенностью конференций и иных близких по формату научных мероприятиях (например, форумы, симпозиумы) является представление и обсуждение научных проблем, результатов самостоятельных исследований широким кругом участников в рамках работы как пленарного заседания, так и отдельных направлений (секций).
Численность непосредственных участников конференции должна составлять не менее 25 человек.
Численность непосредственных участников определяется по программе мероприятия – по количеству докладчиков.

1. «Международный»:

– участие в мероприятии представителей не менее двух зарубежных стран, при количестве зарубежных участников не менее 5-ти;
– участие в составе оргкомитета представителя(ей) зарубежных стран;
– если конференция проводится двумя странами (например, российско-белорусская), она является по статусу международной, при условии широкого представительства обеих стран (не менее 30% участников зарубежной страны).

2. «Всероссийский с международным участием»
– участие в мероприятии представителей не менее одной зарубежной страны, при количестве зарубежных участников не менее 2-х;
– участие в составе оргкомитета представителя(ей) зарубежных стран.

3. «Всероссийский»:
– участие в мероприятии представителей не менее 5-ти субъектов Российской Федерации, включая Смоленскую область, при количестве участников от субъектов РФ не менее 5-ти (помимо Смоленской области) или не менее 20%, если обеспечено представительство 1–2-х субъектов Российской Федерации (помимо Смоленской области);
– участие в составе оргкомитета представителя(ей) субъектов РФ (помимо Смоленской области).

4. «Региональный» («областной»)
– участие в мероприятии представителей не менее 3-х муниципальных образований области;
– участие в составе оргкомитета представителя(ей) муниципальных образований области.

5. «Муниципальный» («городской»)
– участие в мероприятии представителей не менее 3-х организаций (помимо СмолГУ) одного муниципального образования, например, организаций г. Смоленска;
– участие в составе оргкомитета представителя(ей) организаций муниципального образования.

III. ПЕРЕЧЕНЬ КОНКУРСОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОГО ХАРАКТЕРА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ, АСПИРАНТОВ И МОЛОДЫХ УЧЕНЫХ

№	Название	Организатор
1.	Всероссийская научно-практическая конференция имени Жореса Алфёрова (Конкурс научных работ)	Научно-промышленное сообщество Санкт-Петербурга, АНО «Центр поддержки некоммерческих организаций «ОПОРА»
2.	Всероссийский конкурс выпускных квалификационных работ «Be First!»	ЭБС «Университетская библиотека онлайн», журнал «Университетская книга», «Антиплагиат»
3.	Всероссийский конкурс «Дипломник года»	ВЦИОМ
4.	Всероссийский конкурс «Атмосфера» (на лучшую работу по вопросам избирательного права и избирательного процесса, повышения правовой и политической культуры избирателей (участников референдума), организаторов выборов в органы государственной власти, органы местного самоуправления в Российской Федерации и участников избирательных кампании)	РЦОИТ при ЦИК России
5.	Всероссийский конкурс докладов «Моя первая научная работа» (для студентов 1–2 курсов бакалавриата, изучающих иностранные языки)	Орловский государственный университет им. И.С. Тургенева
6.	Всероссийский конкурс научных работ им. Н. И. Лобачевского	Лига студентов Республики Татарстан
7.	Всероссийский молодежный научный форум «НАУКА БУДУЩЕГО – НАУКА МОЛОДЫХ» (финальный этап Всероссийского конкурса научно-исследовательских работ)	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
8.	Конгресс молодых ученых ИТМО (доклады по научным направлениям; номинация за лучший доклад молодого ученого)	Национальный исследовательский университет ИТМО
9.	Конкурс молодых ученых в области наук об образовании	Российская академия образования
10.	Конкурс научно-исследовательских работ студентов в рамках ежегодной Международной научно-практической конференции «Актуальные проблемы экологии и природопользования»	Российский университет дружбы народов
11.	Конкурс научно-исследовательских работ в рамках Всероссийской научной конференции молодых исследователей с международным участием «Экономика сегодня: современное состояние и перспективы	Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина

№	Название	Организатор
	развития»	
12.	Международный ежегодный конкурс научных работ молодых ученых, бакалавров, магистрантов, соискателей, аспирантов в возрасте до 30 лет памяти Геннадия Эдуардовича Бурбулиса (1945–2022) «Достоинство»	Фонд «Культура достоинства» Геннадия Бурбулиса, Межрегиональный Гуманитарно-политологический центр «Стратегия», Народный университет современного конституционализма
13.	Международный конкурс «Большая Игра им. Льва Выготского» (для студентов, аспирантов, обучающихся по специальностям, связанным с образованием)	Рыбаков Фонд при поддержке Министерства просвещения Российской Федерации
14.	Международный конкурс научных работ молодежи по экономике	Вольное экономическое общество России и Международный Союз экономистов при поддержке и участии ведущих вузов России, издательского дома «Экономическая газета», Института экономики РАН, Института народнохозяйственного прогнозирования РАН
15.	Международный конкурс научных постеров «Студенческая наука без границ» для аспирантов, студентов бакалавриата, специалитета и магистратуры	Орловский государственный университет им. И.С. Тургенева
16.	Международный молодежный научный форум «Ломоносов» (Международная научная конференция студентов, аспирантов и молодых учёных «Ломоносов»)	Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова
17.	Областная научно-практическая конференция студентов и обучающихся «Шаг в науку» (конкурс научно-исследовательских и творческих работ)	Министерство образования и науки Смоленской области
18.	«Твой проект» (интеллектуальный командный конкурс по созданию проектов для решения практических кейсов; для студентов 3–4 курсов бакалавриата, 3–6 курсов специалитета вузов России)	НИУ Высшая школа экономики

Приложение 2

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

РЕАЛИЗАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ С ПРИМЕНЕНИЕМ СОВРЕМЕННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

1. Процедура проведения экспертизы рабочей программы дисциплины и открытого занятия (для пункта 9.3 рейтинговой анкеты ППС за 2024 год)

1.1. После внесения дополнений в рабочую программу дисциплины в соответствии с пунктом 2 Приложения 2, преподаватель представляет актуализированную рабочую программу дисциплины председателю рейтинговой комиссии университета в срок до 10 сентября. Рабочая программа дисциплины предоставляется посредством СЭД университета.

1.2. Рейтинговая комиссия назначает проведение внешней экспертизы рабочей программы дисциплины.

1.3. Экспертиза проводится в течение 7 рабочих дней в соответствии с пунктом 3 Приложения 2.

1.4. Результат экспертизы доводится до преподавателя в течение 3 рабочих дней после проведения экспертизы.

1.5. При оценке рабочей программы дисциплины не менее чем на 5 баллов по итогам независимой внешней экспертизы рабочая программа дисциплины утверждается на заседании кафедры в течение 10 рабочих дней.

1.6. Преподаватель самостоятельно определяет учебное занятие в соответствии с рабочей программой дисциплины для его проведения в качестве открытого и оповещает председателя рейтинговой комиссии университета о планируемом проведении открытого занятия посредством СЭД университета (с указанием даты, времени, места проведения открытого занятия) не менее чем за 10 рабочих дней.

1.7. Председателем рейтинговой комиссии определяется состав экспертной комиссии для оценки открытого занятия (не менее 5 человек: представители ректората, Федерального центра научно-методического сопровождения педагогических работников / Смоленского центра Российской академии образования, факультета / общеуниверситетской кафедры).

1.8. Информация о проведении открытого занятия публикуется на официальном сайте СмолГУ. Открытое занятие доступно для посещения любым работником университета.

1.9. Оценивание открытого занятия производится по пятибалльной системе. Оценка за открытое занятие выставляется как среднее арифметическое оценок, выставленных членами экспертной комиссии.

1.10. Выставленная экспертной комиссией оценка доводится до преподавателя в течение 3 рабочих дней после проведения открытого занятия.

2. Обязательные дополнения в рабочую программу дисциплины (для пункта 9.3 рейтинговой анкеты ППС за 2024 год)

В пункте 5 рабочей программы дисциплины указывается следующая информация:

– Образовательная(-ые) технология(-ии), на основе которой(-ых) реализуется дисциплина _____.

– Описание ***концептуальной части*** образовательной(-ых) технологии(-ий): научная база технологии(-ий), психолого-педагогические идеи, заложенные в ее (их) фундамент.

– Описание ***содержательной части*** образовательной(-ых) технологии (-ий): общие и конкретные цели использования образовательной(-ых) технологии(-ий) во взаимосвязи с содержанием дисциплины.

– Описание ***процессуальной части*** образовательной(-ых) технологии (-ий): технологическая цепочка действий и операций, выстраиваемая

в соответствии с целевыми установками в виде точно ожидаемого результата.

Обязательные элементы процессуальной части отражаются:

- в подпунктах «Занятия лекционного типа», «Занятия семинарского типа» в виде сценариев учебных занятий, содержащих описание:
  - организации образовательного процесса;
  - методов и форм учебной деятельности обучающихся;
  - методов и форм работы преподавателя;
  - деятельности преподавателя по управлению процессом усвоения материала;
- в пунктах 6.1, 6.2 рабочей программы дисциплины, содержащих:
  - диагностику учебного процесса (фонды оценочных средств; рефлексия).

3. Экспертиза рабочей программы дисциплины (для пункта 9.3 рейтинговой анкеты ППС за 2024 год)

Экспертиза рабочей программы дисциплины осуществляется внешним экспертом, который проводит оценку рабочей программы дисциплины по следующим параметрам:

– соответствие содержания рабочей программы дисциплины требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки / специальности и учебному плану;

– соответствие структуры рабочей программы дисциплины Положению об образовательной программе высшего образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Смоленский государственный университет», утвержденного приказом ректора от 30.08.2022 № 01-135;

– целесообразность использования предложенной образовательной технологии в рамках реализации данной дисциплины;

– раскрытие научной базы образовательной технологии, психолого-педагогических идей, заложенных в ее фундамент (концептуальная часть образовательной технологии);

– обоснование общих и конкретных целей использования образовательной технологии во взаимосвязи с содержанием дисциплины (содержательная часть образовательной технологии);

– описание технологической цепочки действий и операций, выстраиваемой в соответствии с целевыми установками в виде точно ожидаемого результата (процессуальная часть образовательной технологии);

– описание сценариев занятий: организация образовательного процесса, методы и формы учебной деятельности обучающихся, методы и формы работы преподавателя, деятельность преподавателя по управлению процессом усвоения материала;

– фонды оценочных средств.

В результате проведенной экспертизы внешним экспертом выставляется оценка по пятибалльной системе.